



۱۴۰۱۳۰۴۰۵۱۶۸۰۰۱۲۶۸

۱۴۰۱/۰۴/۲۶-۰۸:۴۸

۱۴۰۱/۰۴/۲۹-۰۹:۲۹

۱۴۰۱/۰۴/۲۹-۱۲:۵۲

۱۴۰۱/۰۵/۰۳-۱۲:۰۴



نام : خیریه امام رضا استان مرکزی

نوع شخصیت حقوقی : موسسه غیر تجاری

شماره ثبت : ۵۴۴

شناسه ملی : ۱۰۷۸۰۱۵۷۵۶۹

ت ها و موسسات غیر تجاری اراک

موسسه خیریه امام رضا استان مرکزی به شناسه ملی ۱۰۷۸۰۱۵۷۵۶۹ و به شماره ثبت ۵۴۴

نجلسه مجمع عمومی عادی سالیانه مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۲۸ و به موجب نامه تائیدیه شماره ۱۷۱۸۷/۱۰/۶/۳۰ مورخ ۱۴۰۱/۰۴/۱۴ اداره ستان اراک تصمیمات ذیل اتخاذ شد

بی به شماره ملی ۰۶۲۰۶۹۱۳۰۱ به سمت مدیرعامل و وجیهه نظری به شماره ملی ۰۰۶۸۸۹۰۴۹۴ به سمت رئیس هیئت مدیره و به شماره ملی ۰۵۳۰۵۰۲۵۰۱ به سمت عضو اصلی هیئت مدیره و عباد اله پزشکیان به شماره ملی ۰۵۳۲۲۲۶۵۱۸ به سمت خزانه دار و شماره ملی ۲۲۹۶۹۶۸۷۹۱ به سمت منشی هیئت مدیره و سهیلا فرجی به شماره ملی ۰۵۳۲۱۹۲۰۶۰ به سمت نایب رئیس هیئت مدیره و غلامرضا حسنی به شماره ملی ۰۵۳۳۴۸۲۱۹۴ به سمت عضو اصلی هیئت مدیره و محمد رضا علی مردانی به شماره ملی ۰۵۳۴۷۵۳۶۶۳ به سمت عضو علی البدل هیئت مدیره و بهرروز قاسمی به شماره ملی ۰۵۳۴۲۰۰۴۸۶ به سمت عضو علی البدل هیئت مدیره و بهرروز قاسمی به شماره ملی ۰۵۳۳۱۳۷۶۵۹ به سمت بازرس علی البدل به انتخاب گردیدند.

د و اوراق بهادار و تعهدآور با امضای مدیر عامل یا رئیس هیئت مدیره و خزانه دار با مهر موسسه معتبر خواهد بود.

ی به شماره ملی ۰۵۳۲۷۰۳۷۵۸ به سمت بازرس اصلی و محمد اکبری به شماره ملی ۰۵۳۳۱۳۷۶۵۹ به سمت بازرس علی البدل به انتخاب گردیدند.

حساب سود و زیان سال مالی منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹ تصویب گردید.

تند تصمیمات انتخاب / تعیین سمت مدیران، تعیین دارندگان حق امضاء، انتخاب بازرس / بازرسان، تصویب ترازنامه و صورت های مالی سطر متقاضی در سوابق الکترونیک شخصیت حقوقی مرقوم ثبت و در پایگاه آگهی های سازمان ثبت قابل دسترس میباشد

اداره کل ثبت اسناد و املاک استان مرکزی
اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری اراک
از طرف

ماده ۴

محل مرکز اصلی مؤسسه در اراک، **خ دکتر حسینی، جنب مسجد الرحمن** واقع است و در صورت نیاز می تواند برابر ماده ۱۱، ماده ۱۲ و ماده ۱۳ دستور العمل اجرایی بند ۱۳ ماده ۲۶ در سایر نقاط دایر کند.

ماده ۵

تابعیت: مؤسسه تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و تمامی اعضای آن تبعیت خود را به قانون اساسی و نظام جمهوری ایران اعلام می دارند.

ماده ۶

مدت فعالیت: مؤسسه از تاریخ تاسیس برای مدت نامحدود تشکیل می شود.


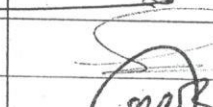
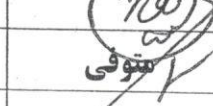
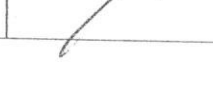

ماده ۷

سرمایه اولیه مؤسسه اعم از نقدی ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال و یا غیرنقدی معادلریال است که توسط تماما پرداخت شده و در اختیار مؤسسه قرار گرفته است.

ماده ۸

اهداف مؤسسه عبارتند از:

- ۱- یاری رساندن به نیازمندان جامعه خصوصا مددجویان تحت پوشش بهزیستی
 - ۲- جلب مشارکتهای مالی و غیر مالی
 - ۳- همکاری با دستگاه ها و نهادها و تشکل های مردمی جهت یاری رساندن به نیازمندان جامعه
 - ۴- ارائه خدمات مددکاری و مشاوره های جهت حل مشکلات مددجویان
 - ۵- تاسیس و راه اندازی خانه شبانه روزی دختران و پسران در سنین تفکیک شده تا ۱۴ سال
 - ۶- تاسیس و راه اندازی خانه نونهالان و نوباوه گان شیرخوارگاه و حمایت و کمک به زنان (سرپرست خانوار)
 - ۷- تاسیس و راه اندازی مرکز حمایت از فرزندان تحت مراقبت در خانواده
- تبصره ۱: انجام هر گونه فعالیت مغایر با اهداف اساسنامه مؤسسه ممنوع است.

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا
۱	حمیدرضا خواجه		۷		
۲	اسداله فرجی		۸		
۳	وحیده نظری		۹		
۴	وحیده نظری		۱۰		
۵	زهرا بدخشان		۱۱		
۶			۱۲		



روش های اجرایی اهداف

-تاسیس و راه اندازی خانه شبانه روزی دختران

-تاسیس و راه اندازی خانه شبانه روزی پسران

-تاسیس و راه اندازی مرکز حمایت از فرزندان تحت مراقبت در خانواده (امداد بگیر)

تبصره ۲: مؤسسه برای هر یک از اهداف و فعالیت های تخصصی خود باید از سازمان بهزیستی و مراجع ذیصلاح

مجوز لازم را اخذ کند. ثبت استان مرکزی
فعالیت مؤسسه در زمینه های مزبور قبل از کسب مجوز از سازمان بهزیستی ممنوع است.

ماده ۹

هیأت مؤسس عبارتند از:

-خانم وجیهه نظری (فرجی)

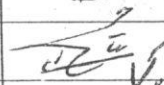




-آقای اسداله فرجی

-آقای حمیدرضا خواجه

-خانم زهرا بدخشان

-خانم وحیده نظری

تبصره: هیأت مؤسس بعد از ثبت مؤسسه و معرفی هیأت امنا از بین خود و یا دیگران مسئولیتی در قبال مؤسسه نخواهد داشت. تمامی صفحات اساسنامه باید به امضای هیأت مؤسس مؤسسه برسد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا
۱	حمیدرضا خواجه		۷		
۲	اسداله فرجی		۸		
۳	وجیهه نظری		۹		
۴	وحیده نظری		۱۰		
۵	زهرا بدخشان		۱۱		
۶			۱۲		



فصل دوم: ارکان

ماده ۱۰

ارکان مؤسسه عبارتند از:

الف- هیات امنا

ب- هیات مدیره

ج مدیرعامل

د- بازرس یا بازرسان

الف- هیات امنا:

ماده ۱۱



مجمع عمومی هیات امنا با تعداد ۲۵ نفر تشکیل و عالی ترین مرجع تصمیم گیری در مؤسسه است که به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود.

تبصره: فعالیت هیات امنا افتخاری خواهد بود.

ماده ۱۲: چنانچه هر یک از اعضای هیات امنا فوت کند یا استعفا دهد یا به هر علت امکان فعالیت یا مشارکت در مجمع عمومی را نداشته باشد. هیات امنا شخص واجد شرایط و مورد اعتماد را از میان داوطلبان و با رای سه چهارم اعضای خود به عنوان جانشین وی انتخاب خواهد کرد.

تبصره ۱: چنانچه صلاحیت اکثریت اعضای هیات امنا از نظر مراجع قانونی ساقط شود، مؤسسه از ادامه فعالیت محروم و اعلان خواهد شد.

تبصره ۲: حضور نماینده سازمان بهزیستی کشور در تشکیل مجامع فوق العاده در زمانی که انحلال مؤسسه مطرح است الزامی بوده و باید مراتب را به سازمان گزارش دهد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا
۱	حمیدرضا خواجه		۷		
۲	اسداله فرجی		۸		
۳	وجیهه نظری		۹		
۴	وحیده نظری		۱۰		
۵	زهرابدخشان		۱۱		
۶			۱۲		



ماده ۱۳

مجمع عمومی عادی سالی یک بار در اردیبهشت ماه تشکیل خواهد شد. برای رسمیت جلسه حضور نصف به علاوه یک اعضا و برای تصویب هر موضوعی نیز رای موافق اکثریت اعضای حاضر ضرورت دارد. در صورتی که در دعوت نخست اکثریت حاصل نشد. جلسه دوم به فاصله پانزده روز از جلسه اول تشکیل و با هر تعداد حاضر جلسه رسمیت خواهد یافت. مجمع عمومی عادی ممکن است به صورت فوق العاده در هر زمان به تقاضای هیأت مدیره یا یک سوم اعضای هیأت امانا تشکیل شود. دعوت برای مجمع عمومی به صورت کتبی یا درج آگهی در روزنامه کثیرالانتشار است.

تبصره: در صورت لزوم سازمان بهزیستی می تواند مقدمات تشکیل مجمع عمومی فوق العاده را به خصوص در زمانی که استعفای دسته جمعی اعضای هیأت مدیره مطرح بوده و یا مؤسسه در مرحله انحلال قرار گیرد، انجام دهد

ماده ۱۴: وظایف مجمع عمومی هیأت امانا عبارتند از:

- ۱- انتخاب و تجدید انتخاب اعضای هیأت مدیره و بازرسان (اصلی و علی البدل)
- ۲- عزل بعض یا کل اعضای هیأت مدیره و بازرسان
- ۳- استماع و رسیدگی به گزارش هیأت مدیره و بازرسان
- ۴- بررسی و تصویب پیشنهادهای هیأت مدیره و بازرسان
- ۵- تعیین عضو جانشین هیأت امانا طبق مندرجات ماده ۱۱
- ۶- تصویب ترانزنامه و منابع تامین اعتبار
- ۷- تعیین خط مشی کلی مؤسسه و تصویب و یا اقدام به هر عملی که به صلاح مؤسسه باشد.
- ۸- تعیین روزنامه کثیرالانتشاری که آگهی ها و اطلاعیه های مؤسسه تا تشکیل مجمع عمومی سال بعد در آن انتشار خواهد یافت.
- ۹- تصویب تغییرات مفاد اساسنامه
- ۱۰- تصمیم گیری در خصوص انحلال مؤسسه

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا
۱	حمیدرضا خواجه		۷		
۲	اسداله فرجی		۸		
۳	وحیده نظری		۹		
۴	وحیده نظری		۱۰		
۵	زهرا بدخشان		۱۱		
۶			۱۲		



ماده ۱۵

مجمع عمومی فوق العاده هیات امنا با شرایط زیر تشکیل خواهد شد:

۱- با درخواست هیات مدیره یا بازرس و بازرسان

۲- با درخواست یک سوم از اعضای هیات امنا

تبصره ۵: دعوت برای مجمع عمومی فوق العاده به طریق اطمینان بخشی از جمله ابلاغ تلفنی یا کتبی یا درج آگهی در روزنامه های کثیرالانتشار بوده و مطابق با شرایط برگزاری مجمع عمومی عادی تشکیل و رسمیت خواهد یافت و تصمیمات آن یا حداقل دو سوم آرای موافق از تعداد حاضر در جلسه رسمی معتبر خواهد بود.

ماده ۱۶

مجمع عمومی توسط هیات رئیسه ای مرکب از یک نفر رئیس و یک نفر نائب رئیس و دو نفر ناظر دایر می شود.

تبصره ۱: اعضای هیات رئیسه با اعلام و قبول نامزدی خود در مجمع انتخاب خواهد شد.

تبصره ۲: اعضای هیات رئیسه نباید از بین کاندیداهای هیات مدیره و بازرسان باشند.

ب- هیات مدیره

ماده ۱۷

موسسه دارای هیات مدیره ای مرکب از ۷ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل خواهد بود.

تبصره ۱: جلسات هیات مدیره با حضور اکثریت اعضا رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق معتبر خواهد بود.

تبصره ۲: شرکت اعضای هیات مدیره در جلسات آن ضروری است و غیبت هر یک از اعضای هیات مدیره بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی تا سه جلسه متوالی و شش جلسه متناوب، در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا
۱	حمیدرضا خواجه		۷		
۲	اسداله فرجی		۸		
۳	وجیهه نظری		۹		
۴	وحیده نظری		۱۰		
۵	زهرا بدخشان		۱۱		
۶			۱۲		



ماده ۱۸

در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای اصلی هیات مدیره، عضو علی البدل برای مدت باقیمانده هیات مدیره، به جای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد کرد.

ماده ۱۹

هیات مدیره علاوه بر جلساتی که به طور مرتب و حداقل هر ۳۰ روز یک بار تشکیل خواهد داد، بنا به ضرورت یا دعوت کتبی یا تلفنی رئیس هیات مدیره تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد. فاصله بین ارسال دعوتنامه و یا تلفن و تشکیل جلسه هیات مدیره حداقل سه روز خواهد بود.

ماده ۲۰

اعضای هیات مدیره حداکثر تا یک هفته بعد از انتخاب شدن تشکیل جلسه خواهند داد و از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نایب رئیس انتخاب خواهد کرد.

ماده ۲۱

هیات مدیره برای مدت ۲ سال انتخاب خواهد شد. انتخاب مجدد هیات مدیره برای دوره های بعدی بلامانع بوده و هیات مدیره موظف است حداکثر دو ماه قبل از پایان تصدی خود از مجمع عمومی منظور انتخاب هیات مدیره جدید دعوت کند. هیات مدیره موظف است یک نسخه از نتیجه انتخابات خود را به سازمان بهزیستی استان یا ستاد ارسال کند.

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا
۱	حمیدرضا خواجه		۷		
۲	اسداله فرجی		۸		
۳	وجیه نظری		۹		
۴	وحیده نظری		۱۰		
۵	زهرا بدخشان		۱۱		
۶			۱۲		



ماده ۲۲

هیات مدیره نماینده قانونی موسسه بوده و وظایف و اختیارات آن به شرح ذیل است :

- ۱- حفظ و حراست از اموال منقول و غیر منقول .
- ۲- رسیدگی به حسابهای موسسه و پرداخت بدهی ها و وصول مطالبات .
- ۳- اجرای مصوبات مجامع عمومی هیات امنا در راستای اجرای اهداف موسسه .
- ۴- افتتاح حساب در بانک ها به نام موسسه .
- ۵- انجام تشریفات قانونی و تعقیب جریانات قضایی و مالیاتی و ثبتی در تمامی مراحل قانونی در محاکم و تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آن، قطع و فصل دعاوی از طریق سازش و در صورت اقتضاء تفویض و واگذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقیقی یا حقوقی یا حق توکیل به غیر
- ۶- به طور کلی هیات مدیره می تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول و تبدیل به احسن یا رهن گذاری و فک رهن و استقراض به استثنای فروش اموال غیر منقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی هیات امنا است به نام موسسه انجام دهد .

تبصره ۱: تمامی اسناد و اوراق بهادار و تعهد آور با امضای مدیرعامل یا رئیس هیات مدیره و خزانه دار با مهر موسسه معتبر خواهد بود .

تبصره ۲: جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجامع عمومی هیات امنا است، هیات مدیره تمامی اختیارات لازم برای اداره امور موسسه را مشروط بر رعایت حدود اهداف و وظایف دارد .

ماده ۲۳

تمامی اسناد و مدارک موسسه اعم از مالی و غیر مالی در هر زمان بدون قید و شرط به وسیله هیات مدیره موسسه باید برای بررسی در دسترس کارشناسان مامور سازمان بهزیستی و بازرسی یا (بازرسان) موسسه قرار گیرد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا
۱	حمیدرضا خواجه		۷		
۲	اسداله فرجی		۸		
۳	وجیهه نظری		۹		
۴	وحیده نظری		۱۰		
۵	زهرا بدخشان		۱۱		
۶			۱۲		



ج: مدیرعامل

ماده ۲۴

هیات مدیره می تواند از بین خود یا خارج از اعضای هیات مدیره، یک نفر شخص حقیقی را به مدیریت عاملی انتخاب کرده و حدود اختیارات او را تعیین کند. عزل وی نیز از اختیارات هیات مدیره خواهد بود و مدیرعامل در حدود اختیاراتی که از طرف هیات مدیره به وی تفویض می شود نماینده موسسه محسوب شده و از طرف موسسه حق امضا دارد.

تبصره ۱: مدیرعامل برای مدت حداکثر ۲ سال انتخاب خواهد شد.

تبصره ۲: انتخاب مجدد مدیرعامل بلامانع است.

د: بازرس یا بازرسان

ماده ۲۵

مجمع عمومی عادی هیات امناء **انفرد** را به عنوان بازرس اصلی و **انقر** را به عنوان علی البدل برای مدت یک سال انتخاب خواهد کرد.



تبصره: انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است.

ماده ۲۶

وظایف بازرس یا بازرسان به شرح زیر است:

- ۱) بررسی تمام اسناد و اوراق مالی و تهیه گزارش عملکرد مالی برای مجمع عمومی
- ۲) بررسی گزارش سالانه هیات مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش عملکرد برای اطلاع مجمع عمومی
- ۳) ارائه گزارش هر گونه تخلف هیات مدیره و مدیرعامل از مفاد اساسنامه به کمیسیون ماده ۲۶ سازمان بهزیستی و مجمع عمومی.

تبصره ۵: بازرس می تواند بدون داشتن حق رای در جلسات هیات مدیره شرکت کند.

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا
۱	حمیدرضا خواجه		۷		
۲	اسداله فرجی		۸		
۳	وجیهه نظری		۹		
۴	وحیده نظری		۱۰		
۵	زهرا بدخشان		۱۱		
۶			۱۲		



فصل سوم: منابع تامین اعتبار و مواد متفرقه

ماده ۲۷

منابع تامین اعتبار موسسه از طریق جمع آوری هدایا، اعانات، قبول وصیت و وقف و از درآمد سایر فعالیتهای مندرج در ماده ۷ اساسنامه و سایر کمک ها و تسهیلاتی که در برای تامین منابع مالی موسسه تخصیص داده می شود تامین می گردد.

تبصره ۱- تمامی وجوه و درآمدهای مؤسسه در حساب الکترونیکی مخصوصی که به نام موسسه و با معرفی سازمان بهزیستی، نزد هر یک از بانکهای رسمی کشور جمهوری اسلامی ایران مفتوح شده است نگهداری خواهد شد در صورت نیاز سازمان بهزیستی میجواز است هر گونه گزارش گردش حساب مالی را از بانک طرف حساب آنها اخذ کند.

تبصره ۲: سال مالی موسسه از اول فروردین ماه هر سال شروع و به آخر اسفندماه همان سال خاتمه می یابد به استثنای سال اول که ابتدای آن از تاریخ تاسیس موسسه است.

ماده ۲۸

کمک ها و هدایای دریافتی نقدی و غیر نقدی موسسات خیریه ای که به ثبت رسیده اند و به مصرف گروه هدف سازمان می رسند از پرداخت مالیات معاف است.

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا
۱	حمیدرضا خواجه		۷		
۲	اسداله فرجی		۸		
۳	وجیهه نظری		۹		
۴	وحیده نظری		۱۰		
۵	زهرا بدخشان		۱۱		
۶			۱۲		



شرایط برخورداری از معافیت مالی توسط موسسات خیریه

- عدم معامله موسسان و بستگان درجه اول و دوم آنان و نیز هیات امانا و مدیران با موسسه
 - عدم هر گونه برداشت یا تخصیص از محل کمک ها و هدایای دریافتی و غیرنقدی موسسه توسط موسسان با صاحبان سرمایه
 - مرجع نظارت بر درآمد و هزینه موسسات خیریه و سازمان امور مالیاتی که کشور و ادارات تابعه خواهد بود .
 - موسسات خیریه مکلفند صورتجلسات درآمد و هزینه سالانه خود را که متکی به اسناد و مدارک قابل قبول باشد، حداکثر تا ۴ ماه بعد
 از پایان سال مالی موسسه به مرجع ناظر مربوطه تسلیم کنند و مرجع ناظر موسسه نیز باید ظرف ۴ ماه از تاریخ وصول صورتحساب، نتیجه
 رسیدگی را در مورد صورتحساب درآمد و هزینه و رعایت مقررات قانونی و آئین نامه اجرائی ماده ۱۳۹ قانون مالیاتهای مستقیم اعلام و
 در صورت تایید، گواهی لازم را برای اقدام قانونی به اداره امور مالیاتی مربوطه تسلیم کند .
 - انجام سایر مقررات مذکور در آئین نامه اجرائی مربوطه و تکالیف مقرر از جمله تسلیم به موقع اظهارنامه و ترازنامه و حساب سود و
 زیان و پرداخت مالیات اشخاص ثالث طبق قانون مالیاتهای مستقیم .
 - عدم رعایت شرایط و ترتیبات مقرر در قانون مالیاتهای مستقیم از سوی موسسات خیریه در هر سال مالی، موجب محرومیت از
 معافیت مقرر در آن سال خواهد شد .

ماده ۳۰

تمامی مدارک، پرونده ها و نوشتجات در دفتر مرکزی موسسه نگهداری می شود و مکاتبات رسمی موسسه با امضای مدیرعامل و در
 غیاب از رئیس هیات مدیره و با مهر موسسه معتبر خواهد بود .

تبصره - مصوبات و صورتجلسات هیات امانا و هیات مدیره در دفاتر مخصوص به ترتیب تاریخ، ثبت و به امضای اعضای ذیربط خواهد
 رسید .

ماده ۳۱

محل موسسه و تغییرات بعدی آن باید پس از کسب مجوز کتبی از کمیسیون ماده ۲۶ سازمان بهزیستی بوده و در اداره ثبت شرکتهای
 و علائم تجاری به ثبت برسد .

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا
۱	حمیدرضا خواجه		۷		
۲	اسداله فرجی		۸		
۳	وحیده نظری		۹		
۴	وحیده نظری		۱۰		
۵	زهرا بدخشان		۱۱		
۶			۱۲		



موسسه دارای مهر و با آرم مخصوص خواهد بود که متن آن به تصویب هیات مدیره و تایید کمیسیون ماده ۲۶ خواهد رسید .

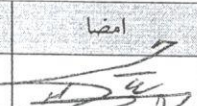
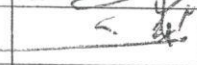



تبصره- هیات مدیره در حفظ و حراست از مهر و آرم موسسه مسئولیت قانونی دارد .

ماده (۳۳) در سایر موضوعاتی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است مطابق مقررات قانون تجارت جمهوری اسلامی ایران و سایر قوانین موضوعه کشوری عمل و رفتار خواهد شد .

ماده (۳۴) انحلال: در صورت انحلال موسسات موضوع دستور العمل بند ۱۳ مجمع عمومی فوق العاده هیات یا مدیر تسویه ای را پس از هماهنگی با کمیسیون ماده ۲۶ انتخاب و این هیات موظف خواهد بود پس از ادای دیون و وصول مطالبات نسبت به واگذاری اموال و املاک به موسسات عام المنفعه با فعالیت مشابه و دارای مجوز از سازمان بهزیستی و بانظارت آن سازمان اقدام کند .

تبصره: در مواردی که انحلال و یا تعطیل داریم موسسات غیردولتی مطرح است سازمان بهزیستی در ارتباط با بدهی و تعهدات به اشخاص حقیقی و حقوقی هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت .

تبصره ۲: در صورت لغو اعتبار یا ابطال پروانه تاسیس موسسه در کمیسیون عالی و یا توسط مراجع قانونی ذیصلاح، هیات مدیره موظف است ظرف مدت یک ماه از تاریخ لغو اعتبار یا ابطال نسبت به تشکیل مجمع و انتخاب و معرفی هیات یا مدیر تسویه و طی مراحل انحلال اقدام نماید . بدیهی است در صورت عدم اقدام در موعد مقرر از سوی هیات مدیره ، سازمان بهزیستی راسا می تواند تعیین هیات یا مدیر تصفیه را از دادگاه تقاضا نماید .

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا
۱	حمیدرضا خواجه		۷		
۲	اسداله فوجی		۸		
۳	وحیده نظری		۹		
۴	وحیده نظری		۱۰		
۵	زهرا بدخشان		۱۱		
۶			۱۲		



ماده ۳۵

انجام فعالیت های فرهنگی موسسه با رعایت قوانین و موازین مربوطه از سوی موسسه پس از اخذ مجوزهای لازم مجاز است .

ماده ۳۶

برای انجام هر یک از فعالیتها و اهداف مندرج در ماده ۷ اساسنامه ،موسسه باید پس از دریافت پروانه تاسیس ، پروانه فعالیت لازم را نیز مطابق دستور العمل های مربوطه از کمیسیون ماده ۶ استانی اخذ نماید .

ماده ۳۷

این اساسنامه مشتمل بر ۳ فصل و ۳۷ ماده و ۲۵ تبصره در نشست مورخ ۹۲/۰۵/۱۶ هیات موسس به تصویب رسید. و تغییرات در جلسه مورخه ۹۵/۰۳/۱۲ به تصویب رسید.



ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا
۱	حمیدرضا خواجه		۷		
۲	اسداله فرجی		۸		
۳	وحیده نظری		۹		
۴	وحیده نظری		۱۰		
۵	زهرا بدخشان		۱۱		
۶			۱۲		

